

## עובד/ת יקר/ה

עפ"י הנתונים שבידינו עד כה לא מילאת טופס 101 אלקטרוני לשנת 2020  
במערכת חילן נט כנדרש  
אם מילאת טופס ידני נא אין צורך למלא שוב.  
יש להשלים מילוי הטופס לא יאוחר מתאריך 17.2.2020

מצ"ב הודעה שנשלחה:

עובד/ת נכבד/ה,

לפי הוראות רשות המיסים, חייב כל עובד המקבל שכר ממעסיקו, למלא בתחילת כל שנת מס חדשה טופס 101. עובד שממלא בפעם הראשונה יצרף צילום ת"ז כולל ספח במידה וצילום ת"ז הנמצא במערכת עדכני אין צורך לצרפו שוב ויש ללחוץ על "הצילום הנמצא במערכת עדכני".

מילוי הטופס נעשה באופן ממוחשב באתר חילן נט <https://technion.net.hilan.co.il>

ססמה חדשה לכניסה/שחזור ססמה – יש ללחוץ על "שכחתי סיסמה", להזין מספר תעודת זהות (מספר עובד) ולהמשיך בהתאם להנחיות או לבקש קבלת SMS לנייד.

בכניסה ראשונית למערכת יש להיכנס ללשונית: הגדרות אישיות- טופס הסכמה להצגת נתונים בחילנט ולסמן "אני מאשר...".

אם אינך מצליח להתחבר יש לפנות למחלקת שכר באמצעות כתובת הדוא"ל [sachar@technion.ac.il](mailto:sachar@technion.ac.il) בציון שם מלא ומס' זהות.

על מנת למלא הטופס יש להיכנס לתיק אישי וללחוץ על "מילוי טופס 101 ממוחשב"

יש להכין קבצים סרוקים של בקשות לפטור/זיכוי ממס מסיבות שונות ולצרפם לטופס. לדוגמא: ישוב מזכה, תשלום מזונות, הורה לילד נטול יכולת, סיום לימודים לתואר אקדמי, תיאומי מס.

### דגש למילוי שלב 3

"פרטי הכנסות ממעביד זה" – ההתייחסות בסעיף זה היא לשכר מהטכניון בלבד.

לחיצה על אחת האפשרויות. מי שמועסק מ- 65% משרה ומעלה יסמן "משכורת חודש" מי שמועסק פחות מ- 65% משרה יסמן "משכורת חלקית", (סגל הוראה – פנימי, מורה מן החוץ, עמית הוראה – המקבל שכר לפי 1,430 יחידות העסקה ומעלה, יסמן "משכורת חודש". אם מקבל שכר לפי פחות מ- 1,430 יחידות העסקה, יסמן "משכורת חלקית"). בהנחת הסמן על כפתור ? שלידי, יופיעו דברי הסבר לאפשרויות אלו. (לא לשנות את תאריך התחלת העבודה בשנת המס) עם סיום שלב זה לוחצים "שמור והמשך" למעבר לשלב הבא.

### דגש לגבי מילוי שלב 4

סעיף פרטים על הכנסות אחרות: הכוונה היא להכנסות שמחוץ לטכניון.

מי שיש לו הכנסה רק מהמשכורת בטכניון לרבות מלגות מהטכניון יסמן: "אין לי הכנסות אחרות".

מי שיש לו הכנסה ממקום אחר (גם ממוסד הטכניון) יסמן: "יש לי הכנסות אחרות".

אם הטכניון הוא המעסיק העיקרי יש לענות על 3 השאלות באופציה הראשונה

מי שהטכניון אינו מעסיקו העיקרי יענה על 3 השאלות באופציה השניה: אני מקבל נקודות זיכוי בהכנסה האחרת... ויעביר תיאום מס מרשות המיסים

**סגל הוראה המועסק הן בטכניון והן במוסד הטכניון- יש להעביר תאום מס מרשות המיסים, שאחרת ינוכה מס מירבי**

**חברי סגל בכיר המקבלים גם הכנסה ממוסד הטכניון אינם חייבים להעביר תיאום מס מרשות המיסים**

מצ"ב קישור לביצוע תאום מס באינטרנט:

<https://www.gov.il/he/service/tax-coordination-online>

**בכל עמוד בטופס ניתן ללחוץ על ? ולקבל הסבר מפורט**

בברכה,  
מחלקת שכר  
הטכניון מכון טכנולוגי לישראל

{InternalLink}